Fecha: 20 / 03 / 2026 Hora inicio: 15:15 Hora final: 17.05
Modalidad: Presencial X Virtual ____ Mixta ____ Lugar: SDHT - Calle 52

COMITÉ DE SEGUIMIENTO No.05

Entidad responsable: Consorcio Interolimpico CC
Dependencia responsable: Consorcio Interolimpico CC

Participantes: Secretaria Distrital del Hábitat – Supervisión – Interventoría – Contratista de obra

Orden del día:

1. Verificación del quorum
2. Estado del componente de costos y presupuestos
3. Estado del componente arqueológico
4. Estado del componente de arquitectura, urbanismo y paisajismo
5. Estado del componente social
6. Estado del componente vial
7. Estado del componente de tránsito
8. Estado del componente ambiental y forestal
9. Varios

DESARROLLO DEL COMITÉ

1. Verificación del quorum

Siendo las 3:15 se da inicio al comité técnico No 5, en primer lugar, se da a conocer por parte de la entidad el estado en que se encuentra el contrato grupo 6 con un área de intervención de 14.720 m^2, cada uno de los polígonos asignados: 1. Colegio José Félix Restrepo, 2. Plazoleta del barrio inglés, 3. Centralidad vista hermosa.
La etapa 1 que tiene una duración de 8 meses está dividida en 3 fases: Fase 1, 2 meses Fase 2, 3 meses, Fase 3, 3 meses y Etapa 2 (Construcción) 12 meses, para un total de 20 meses de duración del contrato.

GRUPO 6 Area: 14.720m2





Tabla 7. Grupo 6. Proyectos de Intervención en Polígonos de Revitalización San Cristóbal – Rafael Uribe Uribe – Tunjuelito – Ciudad Bolívar

Proyecto	No PR	Localidad	Espacio Público	Área m²
Cruce seguro entorno colegio José Félix de Restrepo sede D	10	San Cristóbal	Vías	3.840 m²
Consolidación intervención Plazoleta Bogotá - Barrio Inglés	11	Rafael Uribe Uribe	vías	3.936 m²
Consolidación centralidad Vista Hermosa	12	Ciudad Bolívar	Parques y vías	6.944 m²

Fuente: Subdirección de Operaciones – SDHT – 2025.

- GRUPO 6
  El plazo previsto para la ejecución del presente grupo de contratación se estima en un total de **20 meses** distribuido de la siguiente forma:

  Etapa 1 – Factibilidad, estudios, diseños definitivos y aprobaciones: 8 meses
  Fase 1 – Factibilidad: 2 meses
  Fase 2 – Estudios y diseños definitivos: 3 meses
  Fase 3 – Aprobaciones: 3 meses
  Etapa 2 – Construcción: 12 meses



SECRETARÍA DEL HÁBITAT | BOGOTÁ

GRUPO 6

FACTIBILIDAD

1. La recopilación y análisis de información primaria y/o secundaria.
2. El diagnóstico del estado actual de la infraestructura existente.
3. El análisis normativo de los predios objeto de intervención (vías y parques).
4. Las consultas y mesas técnicas ante entidades de orden distrital y/o nacional que apliquen.
5. El análisis para avanzar en el diseño de detalle de las intervenciones desde los componentes: Técnico, jurídico, financiero, social, ambiental, etc.
6. La estimación de costos de las intervenciones con un grado de precisión de 75% a 80%.
7. La entrega de los documentos requeridos en los anexos y apéndices técnicos del proceso con las respectivas aprobaciones de la interventoría.

ENTREGABLE	FECHA	NUMERO DE DOCUMENTO	ESTADO
Entregas de Hoja de Vida – Etapa Precontractual	05/02/2025	Mediante el Oficio No. CICC-009-2026	Aprobado
Afiliaciones a SST, Contratación y Exámenes de Ingreso – Componente SST	18/03/2026	Mediante el Oficio No. CICC-050-2026	Aprobado

ENTREGABLES APROBADOS A LA FECHA (2)

GRUPO 6

ENTREGABLES EN PROCESO DE APROBACIÓN

N°	ENTREGABLE	FECHA ENTREGA CONTRATISTA	FECHA OBSERVACIÓN INTERVENTORÍA	DETALLE / RADICADO	ESTADO
1	Actualización de Pólizas por parte del Contratista	18/03/2026	—	Pólizas actualizadas con el Acta de Inicio. Devueltas el 18/03/2026.	PENDIENTE APROBACIÓN
2	Plan de Calidad	23/02/2026	Sin respuesta de observaciones	Remitido a la Interventoría desde el 23/02/2026. Sin respuesta de observaciones a la fecha.	PENDIENTE APROBACIÓN
3	Plan de Trabajo y Cronograma	24/02/2026	Última obs.: 17/03/2026 (Oficio CICC-048-2026)	Entregado bajo Radicado BPC-1276-2025-012 del 24/02/2026. Observado (3) veces por la Interventoría. Última observación mediante Oficio CICC-048-2026 del 17/03/2026.	PENDIENTE APROBACIÓN
4	Solicitudes a Entidades – Matriz de Lineamientos Normativos	27/02/2026 Reenvío: 04/03/2026	Observada por SDHT	Matriz entregada el 27/02/2026. Observada por SDHT; reenviada con soportes el 04/03/2026. Actualmente en uso, pero sin aprobación formal de la Interventoría.	PENDIENTE APROBACIÓN
5	Informe Mensual de Avance (Técnico, Normativo, Financiero, Jurídico y Social)	17/03/2026 Rad. BPC-1276-2025-SDHT-058	05/03/2026 – Oficio CICC-033-2026 11/03/2026 – Oficio CICC-041-2026 (apremio)	Solicitado por Interventoría mediante Oficio CICC-033-2026 del 05/03/2026. Apremio por presunto incumplimiento mediante Oficio CICC-041-2026 del 11/03/2026. Entregado bajo Radicado BPC-1276-2025-SDHT-058 del 17/03/2026.	PENDIENTE APROBACIÓN
6	Componente de Topografía. / Cartografía preliminar / Informe topográfico factibilidad y levantamiento con todos sus detalles y elementos existentes.	10/03/2026	Última obs.: 12/03/2026 (Oficio CICC-043-2026)	La Interventoría, el 05/02/2026, mediante el Oficio CICC-033-2026 solicita la entrega del informe topográfico de la Fase 1 de la Etapa 1 y reitera el 05/03/2026 mediante oficio CICC-034-2026. El Contratista el 10/03/2026 mediante el oficio BPC-1276-2025-SDHT-041 Hace entrega de la Metodología componente de topografía. La interventoria el 12/03/2026 mediante el oficio CICC-043-2026 envía Observaciones al Informe de Metodología – Componente de Topografía. El Contratista el 17/03/2026 mediante el oficio BPC-1276-2025-SDHT-055 Hace entrega de la Subsanaciones del Componente.	PENDIENTE APROBACIÓN
7	Apéndice 0B Avenidas Torrenciales y Apéndice 0C - Inundaciones por Desbordamiento	Sin Radicar	Oficio No. CICC-033-2026 del 05/03/2026	La Interventoría solicita avances sobre el Componente del Apéndice 0B y 0C Avenidas Torrenciales e Inundaciones mediante el Oficio No. CICC-033-2026 del 05/03/2026	PENDIENTE APROBACIÓN
8	Apéndice 06/ Hidrosanitario y Redes Secas y gas	Sin Radicar	Oficio No. CICC-033-2026 del 05/03/2026	La interventoría mediante el oficio No. CICC-017-2026 del 17/02/2026 solicita avances sobre el Componente HidroSanitario. La Interventoría solicita avances sobre el Componente HidroSanitario mediante el Oficio No. CICC-033-2026 del 05/03/2026.	PENDIENTE APROBACIÓN
9	Apéndice 09 / Arqueología	Sin Radicar	Oficio No. CICC-038-2026 del 09/03/2026	La interventoría mediante el oficio No. CICC-038-2026 del 09/03/2026 envía APREMIO por la no entrega de avance sobre el Componente.	PENDIENTE APROBACIÓN

DE LOS DEMAS ENTREGABLES DE LA FASE 1 ETAPA 1 NO SE TIENE INFORMACIÓN.

GRUPO 6

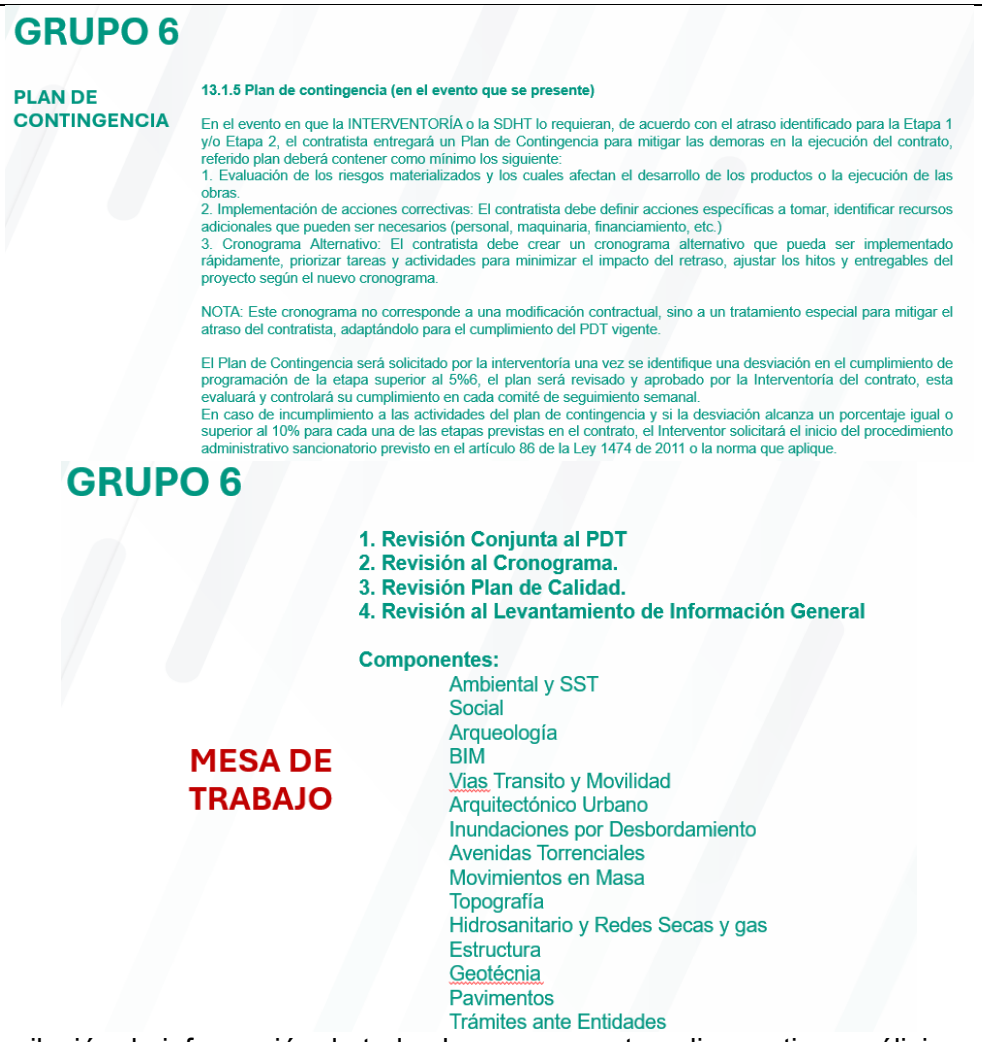
ENTREGABLES EN PROCESO DE APROBACIÓN COMPONENTE SOCIAL

ENTREGABLE	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	FECHA REAL DE ENTREGA	ESTADO DEL AVANCE	OBSERVACIONES
Plan de Gestión Social	Contratista	02/03/2026	09/03/2026	9 de marzo se envían, observaciones.	Ajustes pendientes
Informe semanales	Contratista	Febrero 16, 23, marzo 2, 9 y 16 de 2026	11/03/2026	Los entregan el 11 de marzo, está pendiente por ajustes por parte del contratista, los últimos informes del 9 y 16, los radicaron el día de ayer, pendiente revisar	Ajustes pendientes
Informe mensual	Contratista	09/03/2026	18/03/2026	Pendiente por revisar	Pendiente
Caracterización	Contratista (3)	09/03/2026	18/03/2026	Pendiente revisar por parte de interventoría	Pendiente
Bitacora	Contratista	09/03/2026	No ha sido entregado	Pendiente	Pendiente
Punto de Atención (PAC) Operativo	C. Restrepo	Febrero 16 de 2026	24/02/2026	Interventoría refiere haber enviado el oficio de la aprobación del punto PAC,el 24 de marzo, pero no lo encuentro en mi resorte.	
	C. VH	Febrero 16 de 2026	24/02/2026		
	Plazoleta Barrio Ingles	Febrero 16 de 2026	24/02/2026		
Comité mi Hábitat	Contratista	Marzo 6, 7, 9	Marzo 6, 7, 9	Pendiente establecer el comité del mes de abril	

GRUPO 6

ENTREGABLES EN PROCESO DE APROBACIÓN COMPONENTE AMBIENTAL Y SST

No.	PRODUCTO	TIEMPO	ESTADO	OBSERVACIÓN
1	Documentos de ingreso (cotrato laboral, afiliaciones al sistema de proteccion social	3 días después de aprobacion de hojas de vida	Pendiente	Aplica para documentacion de la interventoría. Pendiente radicar ante la SDHT
2	Cronograma y/o Programa de trabajo, unificado con demás componentes: técnico, social, ambiental, SST.	5 días después de firmada acta de inicio del contrato.	Pendiente	Queda pendiente que la interventoría presente ante la SDHT la información debidamente verificada y aprobada. No obstante, mediante correo informativo se ha recibido trazabilidad de la entrega de información por parte del contratista, la cual ha sido verificada por la interventoría, generándose las respectivas observaciones
3	Copia acta de comité de inicio Ambiental / SST.	10 días después de firmada acta de inicio del contrato.	Pendiente	
4	Diagnóstico - Línea Base Ambiental.	1ª. Entrega. 15 días, después de firmada acta de inicio del contrato.	Pendiente	
5	Identificación de determinantes ambientales, tramites y permisos requeridos por la AAC, para viabilizar el proyecto.	15 días, después de firmada acta de inicio del contrato.	Pendiente	
6	Diagnóstico - Línea Base Ambiental FINAL.	2ª. Entrega – 20 día, después de firmada acta de inicio del contrato.	Pendiente	
7	Diligenciamiento Matriz de aspectos e impactos ambientales –V2 (PG03-FO796).	En Etapa de Diseño		
8	***MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS Y EVALUACIÓN DE PELIGROS DEL CONTRATO	En Etapa de Diseño		
9	***MANEJO AMBIENTAL DE OBRA - MAO	Finalizada Etapa de Diseño		
10	***PG-RCD	Finalizada Etapa de Diseño		
11	***Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo – SG SST.	Finalizada Etapa de Diseño		
12	***Plan de Gestión del Riesgo de Desastres de las Entidades Públicas y Privadas (PGRDEPP)	Finalizada Etapa de Diseño		
13	***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD Y PAPSO	Finalizada Etapa de Diseño		
14	***Cronograma de trabajo (Incluido en cronograma general técnico)	Finalizada Etapa de Diseño		
15	***Cronograma de capacitación por componente	Finalizada Etapa de Diseño		
16	***Informe de etapa de recopilación, análisis y revisión de información existente.	Finalizada Etapa de Diseño		



Fase 1, Recopilación de información de todos los componentes, diagnostico, análisis, consultas con entidades del distrito, consultas técnicas, avances al diseño y culmina con una estimación de los costos del cada proyecto con una precisión igual o mayor al 75%. De esta primera fase que culmina el 08 de abril, solo se ha recibido: Hoja de vida del personal y planillas de afiliación del personal, es decir de casi 50 entregables que componen esta fase, solo se han entregado 2, que corresponden a la etapa precontractual, lo cual genera alarmas al interior de la entidad ante un inminente incumplimiento apenas iniciando el contrato aunado a lo anterior el siguiente lunes es festivo y se viene semana santa lo cual disminuye aún más los tiempos y solo faltan 19 días para que finalice esta fase.

En revisión se encuentran el Plan de Trabajo y el Plan de Calidad, sin embargo, ya entregados por el contratista aún no se tiene respuesta por parte de la interventoría, se trabaja con una matriz de entregas ante entidades del distrito, pero la interventoría no ha emitido concepto. se tienen conocimiento que el contratista hizo entrega del anexo técnico a la interventoría, se entregó topografía que se encuentra observada por la interventoría. Los apéndices 0B y 0C avenidas torrenciales e inundaciones por desbordamiento, al momento de la visita se observó una quebrada

en Ciudad Bolivar, se encuentran pendientes por aprobación, los apéndices de los componentes Hidrosanitario y Arqueología, no se tienen avance y esto corresponde solo a 9 entregables.
En cuanto al componente social, hoy la social de la interventoría envío informe mensual, semanales, caracterización y se encuentra pendiente la bitácora, el comité hábitat por tiempos se traslada para el mes de abril.
En el componente SST Ambiental: De los 16 entregables no se ha recibido ninguno, los documentos de ingreso del personal de interventoría no se han recibido, así como los demás entregables: plan de trabajo, línea base, que ya deberían haber sido entregados no se han recibido.
En resumen, luego de ver el panorama del proyecto, se solicita hacer entrega del Plan de Contingencia de forma inmediata, de acuerdo con el anexo técnico numeral 13.1.5 se entregará Plan de Contingencia, pues después de 1.5 meses de inicio del contrato no se tiene Plan de trabajo ni cronograma y será solicitado por la interventoría cuando se evidencie un atraso igual o superior al 5%, si este atraso es superior al 10% se deberá iniciar el procedimiento administrativo de incumplimiento.
Si se requiere se propone hacer una mesa de trabajo entre las 3 partes (Contratista, Interventoría, Entidad) para dar línea y que se pueda iniciar la obra, esta mesa tendrá como objetivo poder dar cumplimiento a cada uno de los componentes que hacen parte de la etapa 1, fase 1, pues no se tienen claro por parte de la entidad en qué estado se encuentran cada uno de los componentes, al interior de la entidad se tiene una trazabilidad de todas las comunicaciones que se han enviado y recibido entre el contratista y la interventoría.
A manera de ejemplo se muestra la trazabilidad del Plan de Trabajo, interventoría lo solicita por comunicado, el cual fue enviado por el contratista y devuelto con observaciones, nuevamente observado por la interventoría y se volvió a radicar por el contratista el 17 de marzo y ahí vamos, no se tiene Plan de Trabajo Aprobado.

2. ESTADO DEL COMPONENTE DE COSTOS Y PRESUPUESTOS

El especialista en costos y presupuestos de la interventoría informa que se recibió una primera versión del cronograma en Excel que no cumplía con ninguno de los requisitos exigidos en el anexo técnico y aún así fue revisado, observado y posteriormente subsanado y entregado en formato Project, además se expone que se está proyectando un oficio donde se solicita la entrega del documento de acuerdo a como lo solicita la matriz.
El plan de calidad fue entregado esta semana, en una segunda versión, el PDT y el cronograma si no cumplen aún con los parámetros exigidos y no se tiene línea base, se gestionó mesa de trabajo, pero aún no se desarrolla.
En intervención del director de la entidad, se expresa la preocupación por el atraso en que va el contrato, no se han allegado entregables y lo preocupante es que el contrato no tiene más tiempos, ni adiciones, se calcularon los tiempos para que todo fuera entregado dentro de los tiempos y deben ser entregados durante esta vigencia, contratos similares ya se encuentran andando de buena manera y no se entiende porque este contrato en particular presenta tantas demoras. No se entiende como recién iniciando ya se tiene un mes de atraso y pues la idea no es recurrir a multas ni apremios, porque esa no es el objetivo de la entidad, mas bien lo que se quiere es servir de instrumento y apoyo para que todas las actividades de desarrollen dentro de los plazos establecidos.
El gerente del contratista manifiesta que una vez vista la presentación de todos los entregables, manifiesta que si bien ha hecho entregas 1 o 2 días tarde, también existen demoras por parte de la

interventoría sin embargo, no tiene un atraso generalizado ya que es su entender todo esta para el 31 de marzo, es de vital importancia la presentación y aprobación del cronograma ya que este es el norte del proyecto, en estos momentos se tiene pendiente la entrega de alrededor de 40 entregables, mas los informes semanales y mensual no entregados, las fechas no se pueden alargar hasta el 31 de marzo, porque esa es la fecha máxima antes de entrar a aplicar ANS, pero se recuerda al contratista que los entregables tienen fechas establecidas, y deben ser allegados a la interventoría 5 días antes para revisión y aprobación.

Por parte del director de interventoría, se hace hincapié en que la carta de navegación es el cronograma, hasta que no se tenga este insumo aprobado estamos en el aire, se han entregado otros componentes como topografía, para lo que se han solicitado mesas de trabajo entre los pares para definir el Plan de Trabajo, al respecto manifiesta el profesional del contratista que se ha hecho el acercamiento con el par de la interventoría pero no se conectó a la reunión propuesta, la interventoría da a conocer que no se tenían entregados los insumos por parte del contratista para llevar a cabo esta semana de trabajo.

La entidad enfatiza en que se debe tener un norte para que el proyecto avance, se propone hacer un fasttrack como solicitó desde el comité No 2 llevado a cabo en las oficinas de la interventoría, el primer insumo es tener el listado de entregables con fechas propuestas y ahí es donde la profesional de apoyo a la supervisión se ofrece como mediadora para que entre las 3 partes puedan revisar y subsanar todas las observaciones que surjan, pues a 1.5 meses de iniciar el contrato y faltar solo 15 días para culminar la fase 1, no se tiene ni siquiera aprobado el cronograma.

Por parte del componente social de la entidad, que es el único componente que tiene avance relevante, se solicita hacer trabajo en equipo, lo que se ha venido viendo a lo largo de todo el contrato es un rifirrafe que no ha llevado a nada y se hace mas notorio para estas fechas en que esta para culminar la fase 1. En una primera reunión la interventoría hizo entrega de todos los apéndices, anexos y demás documentos técnicos pues no es la intención de la interventoría llegar a procesos de multa e incumplimientos. En cuanto al componente de costos y presupuestos se recibió una segunda versión el miércoles y está en revisión por parte de la interventoría, de igual manera se espera que esta cumpla con todos los parámetros y sea la definitiva, para lograr tener línea base.

Por parte de la profesional de costos del contratista se hace claridad en que esta segunda versión no fue entregada este martes, sino el martes de la semana pasada, por lo cual se solicita a la interventoría, tener la disposición para conectarse a las reuniones virtuales a las cuales se ha citado y de las cuales no se ha tenido respuesta alguna por parte de la interventoría.

Al respecto el profesional de costos y presupuestos de la interventoría, manifiesta que contrasto el cronograma enviado con lo exigido en el anexo técnico y no cumple con ninguno de los parámetros, existen actividades que no cuentan con sucesoras ni predecesoras, sin tener claro cuál es su trazabilidad, de donde viene y para donde va. Con respecto a esta observación se muestra la preocupación por parte de la entidad en cuanto a los perfiles aprobados por la interventoría y el tipo de revisión que se hizo, al respecto manifiesta el director de la interventoría que estos fueron revisados y partiendo de la buena fé del contratista cumplían con el perfil exigido.

Por parte de la entidad se solicita agendar mesa de trabajo entre los profesionales de costos y presupuestos para sacar adelante este insumo que es primordial para dar inicio a todo, se hace el compromiso de hacer esta mesa de trabajo para el martes a primera hora y asi poner entregar la versión final el mismo martes en la tarde. Adicional a esto el contratista manifiesta su preocupación por el no recibo de respuesta de entidades con respecto a los oficios enviados para solicitar estado de reservas, la entidad informa que estas respuestas no pueden generar retrasos, el deber del

contratista el radicar estos oficios y tener la experticia para darle manejo en caso que no reciban las respuestas a tiempo.
En el trámite con las demás entidades del distrito, la entidad si bien no es de responsabilidad si puede dar una mano para acelerar respuestas, además de las respuestas a los oficios radicados

3. COMPONENTE DE ARQUEOLOGÍA.

El contratista también expresa su preocupación por los tramites y documentos solicitados por el ICANH muchos de los cuales no son necesarios o ni siquiera existen por la ubicación de los polígonos, al respecto manifiesta la entidad que este conocimiento lo debe tener el contratista, su experiencia la debe llevar a darse cuenta de que aplica y que no, sin embargo, se le informa que estos trámites los puede hacer por la ventanilla virtual. El profesional en arqueología por parte de la interventoría manifiesta que no ha recibido ninguna información o inquietud por parte de su par del contratista y es más, ni siquiera la conoce. Por lo que propone reunión entre pares de arqueología para el martes.

4. COMPONENTE DE PAISAJISMO, URBANISMO Y ARQUITECTURA.

La profesional de la interventoría manifiesta no haber tenido contacto hasta el momento con su par,en un primer acercamiento la respuesta por parte de su par del contratista fue que tenia plazo para entregar hasta el 09 de abril y por lo tanto no ha habido ningún avance conocido en este componente. El apoyo de la entidad manifiesta que a la fecha tanto obra como interventoría tienen pendientes la entrega de los informes semanales, interventoría informa que estos ya se encuentran avanzados de acuerdo a los avances que se tienen a la fecha, algunos de ellos en ceros ya que el contratista no ha hecho entregas, y se entregaran informes de avance semanal para los 4 componentes principales el próximo martes.

5. COMPONENTE SOCIAL.

Se encuentra al día, excepto por la bitácora y los puntos PAR.

6. COMPONENTE DE VÍAS.

No se ha recibido ninguna información por parte del contratista, el profesional de la interventoría informa al contratista que la consulta la puede hacer en los repositorios de todas las entidades, adicionalmente la entidad manifiesta que no hay excusa para tener atrasado este componente ya que dentro del contrato se facilitó el link para consultar las bases de datos de intervenciones viales. En cuanto a reuniones o mesas de trabajo estas se proponen una vez se haga entrega de algún avance.

7. COMPONENTE DE TRÁNSITO.

En cuanto a este componente el profesional de la interventoría, aún no tiene contacto con su par ni tampoco ha recibido respuesta al oficio enviado solicitando información del mismo, manifiesta su preocupación ya que tiene conocimiento de ningún acercamiento con la Secretaria Distrital de

Movilidad y pueden existir observaciones en cuanto a la metodología que se proponga para la tomas de aforos y volúmenes, pues esta información debe ser actualizada, ya que la disponible por la SDM, muchas veces se encuentra obsoleta.

8. COMPONENTE FORESTAL Y AMBIENTAL.

Se recibió el plan de trabajo para este componente el cual fue observado por la interventoría y se encuentra en revisión el informe mensual No 1.

9. TEMAS VARIOS

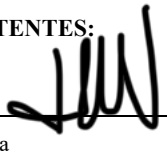
Para finalizar la entidad solicita normalizar las entregas de productos ya que no tiene ninguna duda en la idoneidad del personal de obra e interventoría, pero si hace necesario hacer un barrido de los entregables y empezar a dar cumplimiento a los mismo, los cuales deben estar totalmente entregados al 31 de marzo.
En cuanto al Plan de Contingencia a entregar, se enfatiza en el hecho que debe estar basado en los entregables pendientes a la fecha y los que deben ser entregados al 31 de marzo.

El director de interventoría, manifiesta que este Plan de Contingencia será entregado por componente con cada uno de sus entregables y se deberá cumplir con las fechas previstas para la fase 1, sin tener en cuenta que haya sido recibida respuesta por parte de alguna(s) entidades del distrito. Además, se requiere que en cuanto al componente técnico debe existir una reunión o mesa de trabajo entre pares de componente para lograr dar cumplimiento a la entrega aprobada de la interventoría a cada entregable antes del 08 de abril es decir a más tardar en 19 días.

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA
Mesas de trabajo componentes: Costos y presupuestos, Arqueología.	Contratista / Interventoría	24/03/2026
Entrega parcial de avance en arquitectura, urbanismo y paisajismo.	Contratista	24/03/2026
Entrega plan de contingencia.	Contratista	25/03/2026
Informe de avance en reuniones	Interventoría	26/03/2026
Entrega de cronograma viabilizado, acorde al resultado de la mesa de trabajo.	Contratista	25/03/2026
Entrega de plan de trabajo viabilizado, acorde al resultado de la mesa de trabajo.	Contratista	25/03/2026

Entrega de informes semanales incluyendo todos los componentes.	Contratista	25/03/2026
Entrega del componente SST (Contratos, Exámenes médicos y seguridad social)	Interventoría	25/03/2026
Entrega de las pólizas actualizadas de acuerdo con el acta de inicio	Contratista	25/03/2026

ASISTENTES:



Firma
Nombre: LAURA MANTILLA VILLA
Cargo: Articuladora - Supervisión / SDHT
Entidad: SDHT
e-mail:
Tel/Cel:



Firma
Nombre: ANA MARÍA PATIÑO DURÁN
Cargo: Apoyo a la supervisión
Entidad: SDHT
e-mail:
Tel/Cel:



Firma
Nombre: LIZETH BERMUDEZ
Cargo: Apoyo a la supervisión
Entidad: SDTH
e-mail: lizeth.bermudez@habitatbogota.gov.co
Tel/Cel: 3145019361

Firma
Nombre: MIGUEL G. TORRES B.
Cargo: Director de Interventoría
Entidad: Consorcio Interolímpico CC
e-mail: interolimpico@gmail.com
Tel/Cel: 3003410829

Firma
Nombre: JESÚS ALBERTO CERCHIARO
Cargo: Gerente del consorcio
Entidad: Consorcio ING BPC-HABIT
e-mail:
Tel/Cel:

Firma
Nombre: EBER ACUÑA CUADRADO
Cargo: Director de obra
Entidad: Consorcio ING BPC-HABIT
e-mail:
Tel/Cel:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.